

ALLEGATO

COMUNE DI SAN NICOLÒ DI COMELICO
Provincia di BELLUNO

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2016**

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento n. 90 del 18/12/1997

(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2016

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
acquisto bandiere	Cerimonia Tamai	117,97
Cornice papiro	Foto cerimonia Tamai	22,00
Acquisto fiori	Cerimonia tamai	30,00
Totale delle spese sostenute		169,97

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

TAIBI Giuseppe




IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

POMARE' dott.ssa Anna



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO è

AGOSTINETTO dr. Antonio



San Nicolò di Comelico, li 19.05.2017

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.



COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO

PROVINCIA DI BELLUNO -

Servizio Associato Economico Finanziario dei Comuni di Comelico
Superiore e San Nicolò di Comelico-

INDICATORE TEMPESTIVITA' PAGAMENTI

Dal 01/01/2016 al 31/12/2016

Premesso

- che l'indicatore di tempestività dei pagamenti è definito in termini **di ritardo medio** di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture;
- che il calcolo dell'anzidetto rapporto, che deve tenere conto di tutte le transazioni commerciali pagate nel periodo di riferimento (anno solare o trimestre), si fonda sui seguenti elementi:
 - a numeratore: la somma dell'importo di ciascuna fattura o richiesta di pagamento di contenuto equivalente pagata moltiplicato per la differenza, in giorni effettivi, tra la data di pagamento della fattura ai fornitori e la data di scadenza;
 - a denominatore: la somma degli importi pagati nell'anno solare o nel trimestre di riferimento.

Per il Comune di Comelico superiore

l'indicatore relativo al periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2016 è stato pari a

numeratore	3.238.778,93				

				=	9,5327
denominatore	339.754,20				

Comelico Superiore, 20/01/2017

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO
D.M. 18 febbraio 2013 (TRIENNIO 2013-2015)**

CODICE ENTE

COMUNE DI

SAN NICOLÒ DI COMELICO

PROVINCIA DI

BELLUNO

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2016
Delibera n. Del

SI 50005

- 1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);
- 2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai Tit. I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi Tit. I e III esclusi gli accertamenti delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà
- 3) Ammontare dei residui attivi (provenienti dalla gestione residui) di cui al Tit. I e III, ad esclusione eventuali residui a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiore al 65 per cento, rapportata agli accertamenti della gestione competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III, ad esclusione accertamenti a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà
- 4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;
- 5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti;
- 6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai Tit. I, II e III superiore al 40% per i Comuni inferiori a 5.000 ab., superiore al 39% per i Comuni da 5.000 a 29.999 ab. e superiore al 38% per i Comuni oltre i 29.999 ab. (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale, il valore dei contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore);
- 7) Consistenza di debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel);
- 8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);
- 9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;
- 10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

San Nicolò di Comelico,



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(.....)

COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO

Prospetto contabile ex art. 11, c. 6, l.j D.L. 118/2011

Il presente prospetto contabile è redatto ai sensi dell'art. 11, comma 6, lett. j del D.Lgs. 118/2011 il quale stabilisce le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, Enti Locali e loro organismi ed ai crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate.

Società partecipata dal Comune:

Ragione sociale	Quota di partecipazione
BIM BELLUNO INFRASTRUTTURE S.P.A	1,33%

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2016 nel rendiconto della gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato nella relazione della società di revisione della società che si allega.

L'importo dei saldi in oggetto viene evidenziato nella seguente tabella:

Ragione sociale	Credito del Comune	Debito del Comune
BIM BELLUNO INFRASTRUTTURE S.P.A	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00

Criteri di redazione:

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo armonizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo.

La presente nota informativa viene allegata al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016.

Il Responsabile Finanziario
Anna dott. ssa Pomarè

San Nicolò di Comelico, li 26/04/2017

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE DEL COMUNE

Il sottoscritto Agostinetto Antonio, in qualità di Revisore Unico / Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di San Nicolò di Comelico, assevera, in ottemperanza alla vigente normativa, che i saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2016 dal rendiconto della gestione del Comune, come sopra riportati, risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società Bim Belluno Infrastrutture S.p.A.

Il Revisore Unico
Agostinetto Antonio

Montebelluna, li 29.05.2017

6

COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO

Prospetto contabile ex art. 11, c. 6, l.j D.L. 118/2011

Il presente prospetto contabile è redatto ai sensi dell'art. 11, comma 6, lett. j del D.Lgs. 118/2011 il quale stabilisce le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, Enti Locali e loro organismi ed ai crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate.

Società partecipata dal Comune: BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA

<i>Ragione sociale</i>	<i>Quota di partecipazione</i>
BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA	1,49%

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2016 nel rendiconto della gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato nella relazione della società di revisione della società che si allega.

L'importo dei saldi in oggetto viene evidenziato nella seguente tabella:

<i>Ragione sociale</i>	<i>Credito del Comune</i>	<i>Debito del Comune</i>
BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo armonizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo.
mentre i debiti sono rilevati secondo il criterio del costo armonizzato, tenendo conto del fattore temporale.

Il Responsabile Finanziario
Anna dot. Ga Pomarè

San Nicolò di Comelico, li 26/04/2017

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE DEL COMUNE

Il sottoscritto Agostinesto Antonio, in qualità di Revisore Unico del Comune di San Nicolò di Comelico, assevera, in ottemperanza alla vigente normativa, che i saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2016 dal rendiconto della gestione del Comune, come sopra riportati, risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società Bim Gestione Servizi Pubblici Spa

Agostinesto Antonio li 29.05.2017

Il Revisore Unico
Agostinesto Antonio

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

UFFICIO RAGIONERIA – TRIBUTI

Cod.Fiscale 83001030259 – P.I.V.A. 00207020256

Tel. 0435 687049 – Fax 0435 68404 – E-mail: rag1.comelico@cmcs.it

4

ATTESTAZIONE DI INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO

I sottoscritti Responsabile del servizio finanziario, Responsabile del servizio tecnico e Segretario comunale attestano che ad oggi non sono a conoscenza dell'esistenza di debiti fuori bilancio.

Comelico Superiore, 26/04/2017



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

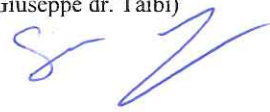
(Anna dott.ssa Pomarè)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(Ianesè Giancarlo)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Giuseppe dr. Taibi)





COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO

PROVINCIA DI BELLUNO

C.F. e P. IVA 00197180250 * Tel. 0435 62314 Fax 0435 428154
Via Capoluogo nr. 7 Cap 32040 - Ufficio Ragioneria - e_mail rag.sannicolo@cmcs.it
www.sannicolo.bl.it

ATTESTAZIONE IN ORDINE ALLA SPESA DEL PERSONALE ANNO 2016

Si attesta che la spesa per il personale sostenuta dall'Ente nell'anno 2016 risulta inferiore al limite rappresentato dalla spesa sostenuta nell'anno 2008 ammontante ad €. 166.83142 come risulta da prospetto allegato.

Comelico Superiore, 26/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Anna dott.ssa Pomarè)

9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	-
10	Spese per formazione del personale	-	-
11	Rimborsi per missioni	-	-
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	3.351,53
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	-
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-	-
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	-
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	-
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	-
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	-
23	Spese personale anno 2016 reimputate nell'esercizio 2017 con il riaccertamento ordinario parziale dei residui	-	-
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			58.217,76
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DELLA SPESA RELATIVA ALL'ANNO 2008 PARI AD €.166.831,42			128.691,23

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2016